

## **Referat af bestyrelsesmøde i Borup Kino den 1. marts 2021**

**Deltagere:** Maria Brünner, Louise Welsien-Jensen, Per Heskjær, Mette Thomas, Christian Wolff-Petersen, Steen Olsen, Dannie Truberg, Jens Kragh-Asbæk og Birthe Petersen

### **Dagsorden**

- 1) Økonomi herunder regnskab 2020, budget 2021
- 2) Lån
- 3) Genåbning
- 4) Hovedrengøring af Kino
- 5) Varelager kiosken
- 6) Generalforsamling
- 7) Kommende projekter på bygningerne
- 8) Kommende arrangementer
- 9) Hjemmesiden
- 10) Eventuelt

### **Ad. 1. Økonomi herunder regnskab 2020, budget 2021**

Regnskabet ligger hos revisor til godkendelse. Efter genåbningen i efteråret oplevede Kino en stor opbakning og mange gæster til arrangementerne. Derfor var det muligt trods Corona at komme ud af 2020 med et overskud på 12.000 kr.

Der var en buffer i 2020 på 65.000 kr., som skulle bruges til renovering. En del af denne er i stedet brugt til at betale de faste omkostninger. Kino har søgt en hjælpepakke, men har endnu ikke modtaget svar på ansøgningen. I 2020 fik Kino momsens retur (Corona-relateret), men disse skal betales igen sammen med momsens for 2021.

Budgettet for 2021 udarbejdes, når åbningstidspunktet kendes. Umiddelbart vil det nok komme til at minde om regnskab 2020.

Kino har modtaget yderligere 40.000 kr. fra Trelleborg fonden til istandsættelse af skuret.

### **Ad. 2. Lån**

Kino har lånt 216.000 kr. med en lånetid på 10 år. I første omgang hensættes pengene til uforudsete udgifter, og på sigt til renovering af bygningen. Lånet er godkendt af Køge Kommune.

### **Ad. 3. Genåbning**

To film klar til visning. Vi kan starte op med en uges varsel. Udarbejdelse af drejebog, de fleste ved allerede nu, hvad de skal have klart til åbningen, resten skal orienteres.

### **Ad. 4 Hovedrengøring af Kino**

Der er behov for hovedrengøringen inden genåbningen. Det sker lørdag den 10. april kl. 9.00. Alle frivillige inviteres til at hjælpe.

Når stuerne er malet færdig, flyttes boghylden ind i stuen, så det bliver lettere at finde bøgerne og tage nogle med hjem (gratis). Hylden kan suppleres med spil til brug før filmen. Der skal være færre møbler i stuerne end tidligere. Fokus på siddepladser og borde.

Maria vil kontakte lokale kunstnere. Måske kan de være interesseret i at have deres billeder hængende med salg for øje.

#### **Ad. 5. Varelager kiosken**

Nogle varer udløber før genåbning. Christian køber det til indkøbspris. Der er tilstrækkeligt med varer på laget til genåbningen.

#### **Ad. 6. Generalforsamling**

Generalforsamlingen udsættes til efter genåbningen og afholdes på et tidspunkt, hvor vi må være mange forsamlet under samme tag. Der indkaldes med minimum tre ugers varsel.

#### **Ad. 7. Kommende projekter på bygningerne**

Bestyrelsen udarbejder en prioritetsliste, som gennemgås på den kommende strategidag. Hvad kan vi (vedligeholdelsesgruppen, øvrige frivillige og bestyrelsen) selv lave, og hvad kan der med fordel søges fondsmidler til? Listen er ikke udtømmende: tagrender, skur, nyt tag, trappeopgaven, nye vinduer, lysstyring i salen, istandsættelse af 1. salen for blot at nævne nogen.

#### **Ad. 8. Kommende arrangementer**

Der er indgået aftale med Simone om en forårs-/sommerkoncert og en julekoncert (udsat fra 2020). To orkestre er interesseret i at spille i Kino. Det ene band spiller Dansktopmusik, det andet Beatles musik. For at afholde koncerter skal der kunne åbnes for et vist antal gæster.

#### **Ad. 9. Hjemmesiden**

Den nye hjemmeside klar. Den tjekkes igennem en sidste gang inden frigivelse.

#### **Ad. 10. Eventuelt**

- De tre vinder af en kaffekurv trækkes i løbet af uge 9.
- Billeder af den nye scene lægges på Facebook.
- Tegning af medlemskaber i 2022 skal helst ske 100% elektronisk. I år var nogle udfordret af de nye sikkerhedskrav i tilknytning til brug af Nemid. Det har givet en del administrativt arbejde. Mette udarbejder en vejledning.
- Bestyrelsen satser på at afholde strategidag den 25. april, så 2. halvår 2021 kan planlægges i forhold til kampagner, markedsføring, booking af arrangementer mv.
- Bestyrelsesmøde den 7.4 kl. 19.00
- Aflæsning af varme sker automatisk.
- Per køber numre til rækkerne.
- Sæderne ind mod væggen mangler armlæn. De blev ikke leveret sammen med sæderne. Indtil videre har det ikke været muligt at få kontakt til sælgeren for at få dem leveret. Lykkedes det ikke, saves metallet ved siden af sæderne af, så gæsterne ikke falder over det.
- Dannie har søgt midler til nye lamper til scenen. Afventer svar.
- Projektoren/filmfremviseren er fra 2014. Der bør løbende hensættes til en ny. To gange årligt er der service på fremviseren, hvilket er med til at forlænge levetiden.
- Lysstyring i salen er gammel. Behov for udskiftning på sigt.