

## **Referat af bestyrelsesmøde i Kino tirsdag den 7. november 2017**

**Til stede:** Søren Rislund, Charlotte Thomsen, Mette Thomas, Per Heskjær, Poul Røge, Kristina Eilertsen og Birthe Petersen samt konsulent: Asger Bak

**Afbud:** Maria Brünner, Nina Vinther Lundgren

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat fra sidste møde
2. Budget og regnskab
3. Nyt fra konsulenten
4. Bestyrelsens mål for 2018
5. Evaluering af Tue West-arrangement
6. Valgcafe den 6. november
7. Frivilligarrangement – invitation og indhold
8. Frivilliges mulighed for fri entre til eventgruppens (og lign.) arrangementer
9. Hvordan sikrer vi varer i køleskabet, hvor sidste holdbarhedsdato ikke er overskredet?
10. Mødedatoer i 2018 til og med generalforsamlingen
11. Sponsorbilletter til håndbold?
12. Julearrangement i samarbejde med biblioteket den 10. december.
13. Planlægning af arrangement med "Johnny Cash" den 28. januar 2018
14. Opfølgning på forslag til andre arrangementer
15. Børnebio forår 2018 – tidsplan
16. Julefrokost
17. Eventuelt

### **Ad. 1. Godkendelse af referat fra sidste møde**

Godkendt

### **Ad. 2. Budget og regnskab**

Regnskabet er opgjort pr. 31.10.2017. Børnebio har solgt som forventet, men aftenbio sælger mindre end forudsat i budgettet. Særarrangementerne er opgjort særskilt. Det har været et stort arbejde for et mindre overskud. Fremadrettet vil der blive solgt almindelig kioskvare ved særarrangementerne. Der er for meget arbejde og lille fortjeneste ved fx at sælge mad.

Pt. forventes et samlet overskud for 2017 på 31.000 kr. hvilket er 12.000 kr. lavere end budgetteret. Når der stadig forventes et overskud skyldes det særarrangementerne, og at der ikke har været brugt midler til vedligeholdelse.

### **Ad. 3. Nyt fra konsulenten**

Der er lavet nye målfaste tegninger, et projekt mod tidligere skitser. Tegningerne hænger i mødelokalet. Ydermuren (i projektet) til venstre for Kino står i skel. Hovedgaden 28 er positiv indstillet, men projektet skal op på deres generalforsamling.

Der er udarbejdet en summarisk beskrivelse af det fulde projekt. Kino skal selv udføre en stor del af arbejdet, herunder fjerne stole, skorsten, dør til salen, lærredet og gardin foran lærred mv. Der er brug for mandskab til arbejdet. Der skal laves en konkret prissætning af ombygning. Måske mulighed for at købe stole i en anden nyere biograf, der skal lukke. Stolene skal helst kunne monteres på kanten af niveaudelingen i stedet for i gulvet. Det vil lette rengøringen.

Asger har holdt møde med to murermestre. Arbejdet med udhuset går i gang i løbet af kort tid.

Der er ikke kommet midler fra de fonde, der er ansøgt. Det er alligevel stadig forventningen, at salen er ombygget til Kulturnatten 2018. Det skal undersøges om finansieringen kan komme fx via kommunekredit og en lokalindsamling.

#### **Ad. 4. Bestyrelsens mål for 2018**

Overordnet mål: At få øget omsætningen.

Målet er herudover at forfølge ombygningsplanen. Der er brug for ca. 2,4 mio. kr. til dette. Hvis det ikke holder, må der sættes et nyt mål.

Huset bliver brugt mere og mere – til udlejning, særarrangementer mv. Det viser, at der er behov for Kino både på kort og lang sigt.

Mette er i kontakt med en strategikonsulent, som kan hjælpe bestyrelsen med at få opsat klare og håndgribelige mål for det videre arbejde. Hun vender tilbage med en dato.

Vi kunne udarbejde materiale til lokale virksomheder om muligheden for at leje Kino herunder se film fx før aftenens forestilling. Materialet skal være med til at sikre, at alle får en enslydende orientering om mulighederne i Kino. Poul vil gerne lave udkast til materiale som kan deles ud.

#### **Ad. 5. Evaluering af Tue West-arrangement**

Publikum købte anderledes ind i baren end forventet/mindre end forventet. Den fremsendte tidsplan fra Tue West management holdte ikke. De lavede om på nogle planer uden at orientere Kino om det. Arrangementet gav et overskud på 3.600 kr.

#### **Ad. 6. Valgcafe den 6. november**

Ca. 125 gæster. Tjente ca. 1.800 kr.

#### **Ad. 7. Frivilligarrangement – invitation og indhold**

Julehygge med gløgg og æbleskiver. Afholdes den 27. november kl. 19.00. De frivillige må invitere mulig interesserede frivillige med.

Der vil blandt andet være information om strategi ved særarrangementer og orientering om byggeplaner.

De, som inviteres, er fra kiosk, operatør, onsdagsholdet og bestyrelsen. Poul udarbejder invitation.

#### **Ad. 8. Frivilliges mulighed for fri entre til eventgruppens (og lign.) arrangementer**

Fire eller fem frivillige hjælper til særarrangementer. Der skal ligge en fast plan om, hvem der hjælper med navns nævnelse. Det er kun dem, der kan få fribillet.

#### **Ad. 9. Hvordan sikrer vi varer i køleskabet, hvor sidste holdbarhedsdato ikke er overskredet?**

Sukkerfri sodavand holder kortere tid end sodavand med sukker. Nye varer skal sættes ind bagerst og ikke foran. De, der fylder op i køleskabet, orienteres.

#### **Ad. 10. Mødedatoer i 2018 til og med generalforsamlingen**

Bestyrelsesmøder: Tirsdag den 16. januar, onsdag den 7. februar, tirsdag den 6. marts.

Generalforsamling mandag den 19. marts.

Følgende er på valg i 2018: Søren Rislund, Charlotte Thomsen, Per Heskjær, Birthe Petersen samt suppleanter: Maria Brünner, Poul Røge.

**Ad. 11. Sponsorbilletter til håndbold?**

Håndbold har henvendt sig om to 2 billetter til deres banko. Per laver gavekort.

Det vil være muligt at give et mindre antal fribiller i løbet af året til andre arrangementer.

**Ad. 12. Julearrangement i samarbejde med biblioteket den 10. december**

Program fra 9.30 til 16.00. Fra kl. 16.00 vises dagens film. Hertil skal købes billetter. Biblioteket laver plakater. Søren laver opslag til Facebook. Program på hjemmesiden.

**Ad. 13. Planlægning af arrangement med "Johnny Cash" den 28. januar 2018 kl. 14.00**

Billetter er sat i salg. Billede sættes på karrusel. Sortiment i kiosken vil være det sædvanlige udbud. Dennis Lydom har selv teknik med. Dørene åbnes kl. 13.00. Koncert begynder kl. 14.00.

**Ad. 14. Opfølgning på forslag til andre arrangementer**

De artister, der er forespurgt på, skal have mellem 15.000 og 40.000 kr. Det er svært at få til at løbe rundt med et sådant honorar, så der arbejdes ikke videre med disse. Poul undersøger om der i foråret 2018 kan opnås en ny aftale med Tapperiet.

**Ad. 15. Børnebio forår 2018 – tidsplan**

Birthe kontakter Maria for valg af film og opsætning af program. Hvornår skal filmene vises, og hvornår skal billetterne sælges?

**Ad. 16. Julefrokost**

Julefrokosten i november udskydes til den 19. januar.

**Ad. 17. Eventuelt**

- På hjemmesiden opdateres karussellen med julearrangement og Johnny Cash.
- Mulighed for at få arrangementer med på filmoversigten. Eventuelle opslag skal sendes til Anette. Det er også en mulighed at få en tekst på bagsiden af programmet.
- Flamingo. Undersøge mulighed for et samarbejde om pizza og billet.

Næste bestyrelsesmøde tirsdag den 16. januar kl. 19.00.